

Број:13593-410
Датум:23.11.2017.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА

„ГОРИВО ЗА СЛУЖБЕНЕ АУТОМОБИЛЕ “, према називу и ознаци из општег речника набавки,
09132100 безоловни бензин, 09134220 дизел гориво, ради закључења уговора о јавној набавци

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 6/2017-1.1.7

Нови Сад, новембар 2017. године



Знак акредитације се односи на Завод за лабораторијска испитивања Научног института за ветеринарство "Нови Сад"

ПИБ 100236555; Матични број 08608857; Шифра делатности 73103; Текући рачун број 355-1006444-18 код Војвођанске банке АД Нови Сад

САДРЖАЈ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	4
3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКАМЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИПОРУКЕ ДОБАРА.....	4
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА.....	5
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	8
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	15
7. МОДЕЛ УГОВОРА	20
8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНЕ.....	25
9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	26
10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИМПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	27
11. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	28
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА.....	29
13. ИЗЈАВА О ПОСЕДОВАЊУ СИСТЕМА ЗА ИЗДАВАЊЕ КОРПОРАТИВНИХ КАРТИЦА.....	30

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација садржи 30 странице.

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Научни институт за ветеринарство „Нови Сад“ (niv.ns.ac.rs), Руменачки пут 20, 21000 Нови Сад, ПИБ 100236555, Матични број: 08608857, на основу Одлуке директора Научног института за ветеринарство „Нови Сад“ бр.13410-410 од 20.11.2017. године, спроводи отворени поступак јавне набавке добара, ради закључења уговора о јавној набавци.

Понуда се доставља путем поште или непосредно на адресу: Научни институт за ветеринарство „Нови Сад“, 21000 Нови Сад, улица Руменачки пут број 20, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, која мора имати назнаку „Понуда за поступак јавне набавке мале вредности - Гориво за службене аутомобиле – 6/2017-1.1.7 – не отварати“. На полеђини кутије или коверте мора бити наведен назив понуђача, адреса понуђача, број телефона и контакт особа.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на истој назначити време њеног пријема, евиденциони број и датум понуде. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу управе за јавне набавке, до 12 часова. Све понуде које пристигну на адресу наручиоца до назначеног рока, сматраће се благовременим. Неблаговремене понуде се неће разматрати и биће неотворене враћене понуђачу

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Јавна набавка није обликована по партијама.

Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Јавно отварање благовремено достављених понуда, спровешће се на дан који је означен у позиву за достављање понуда односно **01.12.2017. године** са почетком у **12 часова** у просторијама Научног института за ветеринарство „Нови Сад“ - библиотека у приземљу главне зграде.

Поступак јавног отварања благовремено достављених понуда, спровешће Комисија за јавну набавку Научног института за ветеринарство „Нови Сад“.

Поступак отварања понуда је јаван и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати само представници понуђача са уредним писменим овлашћењима која су дужни да доставе односно предају Комисији за јавне набавке непосредно пре отпочињања поступка отварања понуда.

Записник о отварању понуда, који води комисија за јавне набавке Наручиоца, биће сачињен у присуству овлашћених лица понуђача као и осталих заинтересованих лица која буду присутна на јавном отварању понуда.

Копија записника биће уручена, по окончању поступка отварања понуда, свим присутним представницима понуђача, а осталим понуђачима чији овлашћени представници нису присуствовали јавном отварању понуда, предметни записник ће бити достављен у року од три дана, од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 5 дана од дана отварања понуда.

Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су добра „Гориво за службене аутомобиле“, која ће се преузимати на бензинским станицама Добављача.

Испорука добара је сукцесивна.

Назив из општег речника набавки: 09132100 безоловни бензин
09134220 дизел гориво

Техничке спецификације и количине предмета јавне набавке дефинисане су у делу 3. конкурсне документације „Техничке спецификације“.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКАМЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Врста добра: Гориво за службена возила института.

Квалитет: Под квалитетом се подразумева да гориво које ће одабрани понуђач испоручити мора бити у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Редни број	Врста горива	Јединица мере	Процењене количине
1.	Евро премиум бмб 95 или одговарајуће	Литар	16.000
2.	Евро дизел или одговарајуће	Литар	15.000

Наручилац задржава право да одступи од процењених количина.

Набавка потребних количина бензина и дизел горива вршиће се сукцесивно.

Плаћање добара која су предмет ове јавне набавке вршиће се на основу испостављених фактура.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

4.1. Обавезни услови:

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 142/12), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;
5. Да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **правно лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извода из регистра надлежног органа или Извода из регистра надлежног Привредног суда;
2. Потврде надлежног суда; Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
3. Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације односно уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4. Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом ;
5. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Доказ из тач. 2. и 3. не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда односно слања позива за подношење понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра;
2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
3. Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
4. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
5. Дозвола-лиценца Агенције за енергетику Републике Србије;
6. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Доказ из тач. 2. и 3. не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда односно слања позива за подношење понуда.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **физичко лице** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
2. Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;
3. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
4. Дозвола-лиценца Агенције за енергетику Републике Србије;
5. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Доказ из тачке 1. и 3. не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда односно слања позива за подношење понуда.

4.2. Додатни услови:

1. Понуђач мора да поседује систем за издавање корпоративних картица
Понуђач ово доказује достављањем потписане и оверене изјаве.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежног органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави таржена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави таржена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Уколико понуђач не достави све напред наведено, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Довољно је да да изјаву о јавној доступности тражених доказа у којој треба да наведе интернет странице надлежних органа.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености услова који су наведени под тачкама 1-4 и доказе о испуњености услова који је наведен под тачком 5 за део набавке који ће извршити подизвођач.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) сваки понуђач из групе понуђача мора да достави доказе о испуњености услова који су наведени под тачкама 1-4, док остале услове испуњавају заједно.

Достављање доказа о испуњености услова из тачке 5. дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуда мора бити сачињена у складу са условима и упутством из Конкурсне документације у супротном понуда ће бити одбијена и као таква неће бити предмет стручне оцене.

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са Конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

Понуда и обрасци из Конкурсне документације се достављају у писаном облику, у једном примерку, и исти морају бити јасни и недвосмислени, читко у потпуности попуњени-откуцани или написани необрисивим мастилом, оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се подноси на српском језику. Део понуде који се односи на техничку документацију и техничке карактеристике може бити на енглеском или немачком језику.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији и упутству понуђачима као и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора бити сачињена у складу са свим упутствима из Конкурсне документације, да садржи све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност услова, оценила озбиљност, квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду за више партија она мора бити поднета тако да се свака партија може оцењивати засебно.

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду, писаним путем достављањем на адресу: Научни институт за ветеринарство „Нови Сад“, Нови Сад, улица Руменачки пут 20, са назнаком: **„Измена-допуна- Понуде за отворени поступак јавне набавке- Гориво за службена возила- 6/2017-1.1.7- не отварати“**.

У случају измене или допуне понуде, достављене од стране понуђача. Наручилац ће у поступку стручне оцене понуде узети податке и наводе из писаног поднеска и остале пратеће документације којим је вршена измена и допуна понуде, односно достављена писана измена и допуна ће чинити саставни део основне понуде.

Уколико се измена или допуна понуде односи на корекцију цене из основне понуде, понуђач је дужан да уз писмени поднесак достави новопопуњен „Образац понуде“, „Образац структуре цене, са упутством како да се попуни“ и „Модел уговора“.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове своју већ поднету понуду, писаним путем, достављањем на адресу: Научни институт за ветеринарство „Нови Сад“, Нови Сад, улица Руменачки пут 20, са назнаком: **“Опозив- Понуде за отворени поступак јавне набавке- Гориво за службена возила- 6/2017-1.1.7- не отварати”**.

У случају опозива већ достављене понуде, Наручилац ту понуду неће разматрати, и исту ће неотворену вратити понуђачу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да опозове нити да мења своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да наведе опште податке о подизвођачу, проценат набавке који ће извршити подизвођач (који не може бити већи од 50% од укупне вредности јавне набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

У случају подношења понуде са подизвођачем, Наручилац може на захтев ангажованог подизвођача ако природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Захтев из претходног става, мора бити детаљно образложен у делу који се односи на разлоге због којих ангажовани подизвођач тражи пренос доспелих потраживања на свој рачун. У зависности од основаности односно оправданости наведених разлога, наручилац ће донети одлуку по поднетом Захтеву. У случају прихватања Захтева, пренос средстава ће се извршити у складу и у року сагласно закону.

О поднетом Захтеву, Наручилац обавештава добављача и исти прослеђује у року од 8 дана од пријема. У случају да се поднети Захтев односи на недоспела потраживања, добављач има право да уложи приговор у року од 8 дана од дана прјема захтева.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци стим да понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није наведено у понуди, у супротном ће наручилац реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршења уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничак понуда) саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно, и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум мора да садржи елементе предвиђене одредбама Закона о јавним набавкама у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђачи из групе одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Рачун се доставља на адресу седишта Наручиоца.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Цена добара коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона о јавним набавкама, мора бити исказана у динарима.

У цену морају бити урачунати и сви зависни трошкови предметне јавне набавке: евентуални трошкови царине, трошкови превоза и сл.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Понуђена цена за сваку ставку из обрасца понуде, рачунски мора да одговара износу јединичних цена помножених са захтеваним количинама и након тога збиру вредности свих ставки. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Уколико је понуђач сагласно одредбама Закона о јавни набавкама добио негативну референцу за предмет набавке који није истоврсан предмету за који је понуђач у предметном поступку јавне набавке, дужан је да у погледу додатног обезбеђења и испуњења уговорних обавеза, уз понуду достави картон депонованих потписа и уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 15% од понуђене вредности понуде, са урачунатим ПДВ-ом на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза.

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да пре закључења уговора, на име средстава финансијског обезбеђења уговора, са картоном депонованих потписа достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, са урачунатим ПДВ-ом на име доброг извршења посла, плаћање уговорене казне и обезбеђење да неће ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Сл.гласник СРЈ“, бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл.гласник РС“, бр. 43/2004 и 62/2006, 111/2009-др. закон и 31/2011).

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику путем препоручене поште или електронском поштом, уз обавезну потврду пријема од стране заинтересованог лица и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице може упутити уз напомену **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације- Гориво за службена возила- 6/2017-1.1.7**, путем поште на адресу наручиоца или путем електронске поште на адресу bokun@niv.ns.ac.rs, уз обавезно захтевање потврде о пријему.

Додатне информације или појашњења која се тичу стручне оцене понуде у смислу „ **да ли ће наручилац нешто прихватити или не** , **а што се тиче спецификације предмета јавне набавке**“, неће се разматрати од стране наручиоца нити ће се објављивати.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Ако наручилац у року предвиђеном за достављање понуда, измени или допуни конкурсну документацију, извршене измене и допуне ће благовремено објавити у складу са Законом.

Одлука о продужењу рока биће објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страни Наручиоца.

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац ће уз сагласност понуђача извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) Поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) Учинио повреду конкуренције;
- 3) Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао;

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) Правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) Исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорених обавеза;
- 3) Исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) Рекламација потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

- 5) Извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) Изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се ближе уређују облигациони односи;
- 7) Доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

У предметном поступку јавне набавке критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда сходно члану 85. став 1. тачка 1.

Редни број	Критеријум	Број пондера
1.	Укупна цена без ПДВ-а	80
2.	Распрострањеност бензинских станица на подручју Републике Србије	20
	Укупно	100

Укупан број пондера утврђује се према обрасцу:

а/Најнижа понуђена укупна цена = 80 бодова

Број пондера цена = Најнижа понуђена укупна цена / Понуђена укупна цена x 80

б/Начин примене методологије пондера: Распрострањеност бензинских станица на подручју Републике Србије:

- до 80 бензинских станица.....5 бодова;
- од 80 до 100 бензинских станица.....10 бодова;
- од 100 до 150 бензинских станица.....15 бодова;
- више од 150 бензинских станица.....20 бодова;

Укупан број пондера = Број пондера цена + број пондера за број бензинских станица на подручју Републике Србије.

Напомена: пондери се изражавају са две децимале.

Уколико две или више понуда имају исти број бодова, Наручилац ће предност дати понуди оног понуђача који је понудио нижу укупну цену. У случају да две или више понуда имају исти број пондера и исту укупну цену Наручилац ће одабрати понуду која је прва записана у архиви Наручиоца.

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од седам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права у име понуђача, односно заинтересованог лица може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно-предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавиће обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона о јавним набавкама или одлуке о обустављању поступка јавне набавке из члана 109. Закона рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоци захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара .

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

6. Образац понуде

Понуда за јавну набавку Гориво за службена возила - 6/2017-1.1.7

Понуду подносим (заокружи одговор)

1. Самостално
2. Са подизвођачем
3. Као заједничку

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ПОНУДУ ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуђач из групе понуђача 1.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

Понуђач из групе понуђача 2.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

***Уколико у групи понуђача има више од 2 понуђача, потребно је копирати страну обрасца понуде и навести све понуђаче из групе понуђача**

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Подизвођач 1.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

У понуди ће подизвођач: _____ извршити следећи део предмета набавке:

што износи _____% вредности понуде.

Подизвођач 2.

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Седиште и адреса понуђача	
Име и презиме особе за контакт	
Име презиме и титула (уколико постоји) одговорног лица које потписује уговор о јавној набавци	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Телефон особе за контакт	
Телефакс	
Текући рачун и назив банке	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	

У понуди ће подизвођач: _____ извршити следећи део предмета набавке:

што износи _____ % вредности понуде.

****Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 2, потребно је копирати страну обрасца понуде и навести све подизвођаче.**

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ

Р.бр.	Врста горива	Количина у литрама	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	БМБ 95 или одговарајући	16.000		
2.	Евро дизел или одговарајући	15.000		
Укупна цена без ПДВ-а				

Број бензинских станица на подручју Републике Србије: _____

Рок важења понуде: _____ дана од дана јавног отварања понуда (не може да буде краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

Додатне погодности:

Наводимо да смо проучили Конкурсну документацију и модел уговора и прихватамо све услове и обавезе из наведених докумената.

Понуђач је дужан да упише све елементе захтеване Обрасцем понуде.

Под пуном материјалном одговорношћу потврђујемо да понуђена добра, која су предмет понуде, поседују односно испуњавају све захтеване карактеристике и услове квалитета које су назначене у тачки 3. Конкурсне документације: „Захтевани услови који се односе на врсту, карактеристике (спецификације), квалитет и опис добара која су предмет јавне набавке.“

МП.

Понуђач

Понуду сачинио: _____

Датум: _____

Одговорно лице: _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ НАФТНИХ ДЕРИВАТА

Закључен _____, дана _____ 2017. године, на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности између следећих уговорних страна:

1. Научни институт за ветеринарство „Нови Сад“, ул. Руменачка бр.20, Нови Сад: у даљем тексту (Купац) кога заступа директор проф.др Мирослав Ђирковић, МБ: 08608857; ПИБ: 101236555;

и

2. _____ (у даљем тексту: Продавац), коју заступа директор _____ МБ: _____, ПИБ _____

Предмет уговора и услови продаје

Члан 1.

Предмет уговора је:

1. Купопродаја нафтних деривата (безоловни бензин и еуро дизел) за аутомобиле коришћењем картица за гориво Продавца (у даљем тексту: Картица)

Продавац се обавезује да Купцу, за потребе његових возила, испоручује нафтне деривате на својим бензинским станицама у складу са понудом Понуђача број _____, која чини саставни део овог уговора.

Списак јавних бензинских станица Продавца (Прилог 1), на којима Купац преузима гориво у своја возила коришћењем Картице, представља саставни део Уговора.

Купац се обавезује да Продавцу достави потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима и врстом нафтних деривата које моторно возило користи.

Купац се обавезује да за сва своја возила од продавца купује искључиво нафтне деривате наведене у спецификацији из претходног става.

Члан 2.

Закључивањем овог Уговора, Купац прихвата сва права и обавезе утврђене Општим правилима за издавање и коришћење картице за гориво, која чине сасавни део Уговора.

Члан 3.

Цена нафтних деривата утврђују се одлукама Продавца у складу са законом и подзаконским актима.

Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке.

Под даном испоруке подразумева се дан преузимања нафтних деривата за аутомобиле од стране купца на бензинским станицама.

Попусти на цене

Члан 4.

Цене уговорених нафтних деривата умањују се на основу преузетих количина из Члана 1. за време трајања Уговора, за каландарски месец, у складу са евентуалним попустом Продавца из понуде.

Члан 5.

Обрачун попушта врши се на месечном нивоу на основу преузете количине робе и одређује се висина попушта у складу са чланом 4. Уговора. Припадајући попуст одобрава се Купцу испостављањем ноте одобрења (Прилог 2) до краја месеца за претходни.

Издавање и употреба картице

Члан 6.

Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција нафтних деривата које врши Купац.

Картице се издају Купцу након потписивања уговора сагласно Захтеву и Спецификацији возила за издавање Картице, који чини саставни део Уговора (Прилог 3)

Члан 7.

Купцу се утврђује дневни и/или месечни лимит по свакој Картици, на основу достављених података од стране Купца и утврђених месечних кредитних лимита од стране Продавца.

Уговорне стране су дужне да изврше примопредају Картица, о чему се саставља Записник (Прилог 4) који потписују овлашћени представници обе уговорен стране.

Члан 8.

Купац се обавезује да Картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка. Купац се обавезује да у случају губитка, крађе, или уништења Картице о томе обавести продавца у писаној форми.

Продавац се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи, или уништењу картице, исту утврди неважећом.

У случају раскида - престанак важења уговора, Купац је дужан да картице врати Продавцу.

Уколико Купац не врати картице Продавцу у року од 30 дана након раскида - престанка важења Уговора, Продавац ће Купцу фактурисати издате, а невраћене картице по цени од _____ динара.

Рокови и услови плаћања

Члан 9.

Купац се обавезује да ће сваки месец авансно уплаћивати одређени новчани износ Продавцу на име унапред наручене количине робе из члана 1 тачка 1 овог уговора.

Овај новчани износ Продавац ће Купцу ставити на располагање преко картица за гориво

Затезна камата и обустава испоруке

Члан 10.

Продавац ће за неблаговремено плаћање обрачунати Купцу законску затезну камату на месечном нивоу и то од дана валуте до датума измирења дуга.

Месечно обрачунату камату, Купац је дужан да плати у року од 8 (осам) дана од дана испостављена обрачуна. У случају да Купац поред дуга за испоручену робу (главницу) дугује и камату и трошкове, првом наредном уплатом Купца (уколико није наведено на шта се уплата односи), врши се затварање његовог дуга сагласно Закону о облигационим односима.

Квалитет робе

Члан 11

Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен Правилником о техничким и другим захтевима горива нафтног порекла (Сл. Гласник бр.97/2010.)

Решавање рекламација

Члан 12.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања робе, а у случају приговора на квалитет у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину робе, Купац одмах обавештава Продаваца, који је дужан да упути комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити записник.

У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава Продавца, који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Уколико Купац не поступи у складу са ставом 1-3 овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

Виша сила

Члан 13.

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Продавац се ослобађа одговорности у случају нескривљених поремећаја у снабдевању тржишта и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

Трајање уговора

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

Овај уговор је сачињен у 5 (пет) истоветних примерака, од којих 3 (три) примерка задржава Наручилац за своје потребе, а 2 (два) Добављач.

Завршне одредбе

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 16.

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој Уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити накнадни примерени рок од 30 дана за испињавање обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у року из претходног става, Уговор се сматра раскинутим.

Члан 17.

За све што овим Уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 18.

Састави део овог Уговора су:

Прилог 1: Списак јавних бензинских станица Продавца (у слободној форми Понуђача, само за Партију 1)

Прилог 2: Скала попушта на уговорене количине (у слободној форми Понуђача)

Прилог 3: Спецификација возила за издавање картица за гориво (по закључењу уговора за Партију 1)

Прилог 4: Записник о примопредаји картица (по закључењу уговора за Партију 1)

Продавац:

Купац:
ДИРЕКТОР
Проф.др Мирослав Ђирковић

9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПОНУЂЕНА ЦЕНА за добра која су предмет јавне набавке и достављене Понуде, по структури обухватају следеће:

1. Укупну цену добра у складу са захтеваним количинама и дефинисаним јединицама мере назначених у Обрасцу понуде, као и са свим зависним трошковима набавке.
2. Трошкове царине и других неопходних јавних дажбина осим ПДВ-а.
3. Трошкове транспорта и испоруке да седишта/мерног места Наручиоца.

Понуђач је дужан да овај образац потпише и печатом овери чиме потврђује структуру понуђене цене у Понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

10. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач:

понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Овлашћено лице понуђача:

(име и презиме)

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку _____
за потребе Научног института за ветеринарство „Нови Сад“, као понуђач: _____
_____, из _____
имао сам следеће трошкове:

1. _____ динара
2. _____ динара
3. _____ динара
4. _____ динара
5. _____ динара
6. _____ динара
7. _____ динара
8. _____ динара
9. _____ динара
10. _____ динара

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

12. ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку _____, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац, потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За јавну набавку _____.

Изјављујем да сам сагласан, да у случају да моја понуда буде изабрана као најповољнија, приликом закључења уговора, доставим регистровану бланко меницу у корист наручиоца, са овлашћењем за попуну у висини од 10% вредности уговора- на износ од _____ Динара са обрачунатим ПДВ-ом на име доброг извршења посла са трајањем 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно свих уговорених обавеза, као и картон депонованих потписа банке којим се доказује да је меницу потписало лице које има право располагања средствима на рачуну код банке, наведене у меничном овлашћењу. Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или да група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

14.ИЗЈАВА О ПОСЕДОВАЊУ СИСТЕМА ЗА ИЗДАВАЊЕ КОРПОРАТИВНИХ КАРТИЦА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поседујемо систем за издавање корпоративних картица.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
